Ayusin ang iyong files

• Magsimula sa maliit na folder.

• Gumamit ng malinaw na pangalan at petsa kung makatutulong.

• Pagsamahin ang magkakaugnay na dokumento.

• Gumawa ng kopya bago ayusin ang maraming files.

• Tingnan kung naka-sync ang folder sa cloud: maaaring maapektuhan ang ibang device kapag naglipat o nagbura.

• Panatilihin ang originals hanggang masuri ang kopya.

• Huwag ilagay ang passwords sa ordinaryong dokumento.

Pangkalahatang gabay. Huminto at magtanong kung hindi malinaw ang hakbang.

Prepared November 24, 2026. Source and further reading: https://support.microsoft.com/en-us/onedrive/what-do-the-onedrive-icons-mean

May tanong? Ilarawan ang kailangan sa onlinetechnicalhelp.com. Pagkakasunduan ang saklaw at presyo bago ang bayad na trabaho.